

Factura Pequeño Contribuyente

DÉBORA ELIZABETH , HERRERA BARRIENTOS

Nit Emisor: 95132066

DEBORA ELIZABETH HERRERA BARRIENTOS

COLONIA CIUDAD VICTORIA CAMBOTE, zona 11, HUEHUETENANGO,
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

67B2B462-9647-4654-9E61-0DB6E6B280CA

Serie: 67B2B462 Número de DTE: 2521253460

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 00:16:33

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 00:16:33

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-263, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-215-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 67B2B462, número de DTE 2521253460 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Débora Elizabeth Herrera Barrientos, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-263 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-215-2025. Conste. Huehuetenango, 30 de septiembre de 2025.



(f)

Débora Elizabeth Herrera Barrientos
DPI: 2991 13817 0101

(f)

Ing. Edward Geobany
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1756707643403	Fecha de Generación: Sep 1, 2025, 12:20 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/09/2025 00:16:33		
Emisor:	95132066		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	DEBORA ELIZABETH HERRERA BARRIENTOS		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	67B2B462-9647-4654-9E61-0DB6E6B280CA		
Serie:	67B2B462		
Número del DTE:	2521253460		
Acuse de recibido:	FCID202520250901T00:16:3306:0067B2B462964746549E610DB6E6B280CA		
Fecha de la consulta:	01/09/2025 00:20:32		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/09/2025 12:20:57 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	95132066
NOMBRE	DÉBORA ELIZABETH, HERRERA BARRIENTOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-263
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-215-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Débora Elizabeth Herrera Barrientos
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en una capacitación sobre el tema mejoramiento del hogar para tener un espacio físico acorde a sus necesidades, participando diez integrantes del grupo CADER de la comunidad de San Lucas del municipio de San Juan Ixcoy, Huehuetenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en una asistencia técnica de cultivo de papa para el adecuado manejo del crecimiento y de la producción, la actividad se coordinó con promotora del grupo CADER de la aldea Chemal I, San Juan Ixcoy, Huehuetenango.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación,	Apoyé en una capacitación a promotoras de los grupos CADER de las aldeas San Lucas; Yajaucú y Sachan San	100%	Finalizado

elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	<p>Juan Ixcoy, Huehuetenango para promover la participación en actividades de organización y desarrollo comunitario.</p> <p>Apoyé en el seguimiento de una actividad proyectada de la AMER sobre monitoreo de huerto familiar con madre de niño con D.A. de la comunidad Chitamil, San Juan Ixcoy, Huehuetenango.</p>	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando practicas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	<p>Apoyé en una capacitación sobre el tema de desparasitación personal interna estomacal con plantas nativas, la actividad se llevó a cabo con diez integrantes del grupo CADER Salchej, San Juan Ixcoy, Huehuetenango.</p> <p>Apoyé en una práctica de preparación de alimentos con diez integrantes del grupo CADER Chemal Dos, San Juan Ixcoy, Huehuetenango para promover el consumo de la proteína animal y hortalizas.</p>	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	<p>Apoyé en una capacitación sobre el tema de emprendimientos familiares con grupo de mujeres de la Cabecera Municipal de San Juan Ixcoy, Huehuetenango, en esta actividad participaron diez personas.</p> <p>Apoyé en una coordinación con cuatro integrantes del grupo CADER de la aldea Yajaucú, San Juan Ixcoy, Huehuetenango para realizar capacitación sobre el tema de procesamiento de productos locales para mercadeo y comercialización a fin de fomentar el emprendimiento.</p>	100%	Finalizado

5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en una coordinación con director del Instituto Nacional de Educación Diversificada, San Juan Ixcoy, Huehuetenango para realizar una capacitación sobre emprendimientos en la juventud a través de la elaboración de shampoo artesanal.	100%	Finalizado
	Apoyé en una capacitación sobre el tema emprendimientos juveniles participando veinte estudiantes del Instituto Nacional de Educación Diversificada del municipio de San Juan Ixcoy, Huehuetenango con el fin de procesar plantas medicinales en shampoo artesanal.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre la Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en una coordinación con directora de la Dirección Municipal de la Mujer para la realización de etiquetas para productos de emprendimientos de los grupos de mujeres del municipio de San Juan Ixcoy, Huehuetenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en participar en un curso sobre repostería coordinado por la Dirección Municipal de la Mujer San Juan Ixcoy, Huehuetenango para fomentar el emprendimiento con los grupos de mujeres.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el consolidado de informe de capacitación, escaneo de listados y boletas de satisfacción de las dos extensionistas de la AMER San Juan Ixcoy, Huehuetenango para cumplir con las fechas requeridas por Sede Departamental.	100%	Finalizado

	Apoyé en la elaboración de informe de Hogar Rural e informe RUU correspondiente al mes de septiembre a fin de darle cumplimiento al POA de la AMER San Juan Ixcoy, Huehuetenango.	100% /	Finalizado
--	---	-----------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Débora Elizabeth Herrera Barrientos
 DPI: 2991 13817 0101
 Celular: 32948891

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Lic. Ing. Edward Geobany
 Martinez Felix
 Jefe de la Sede Departamental
 MAGA Huehuetenango

